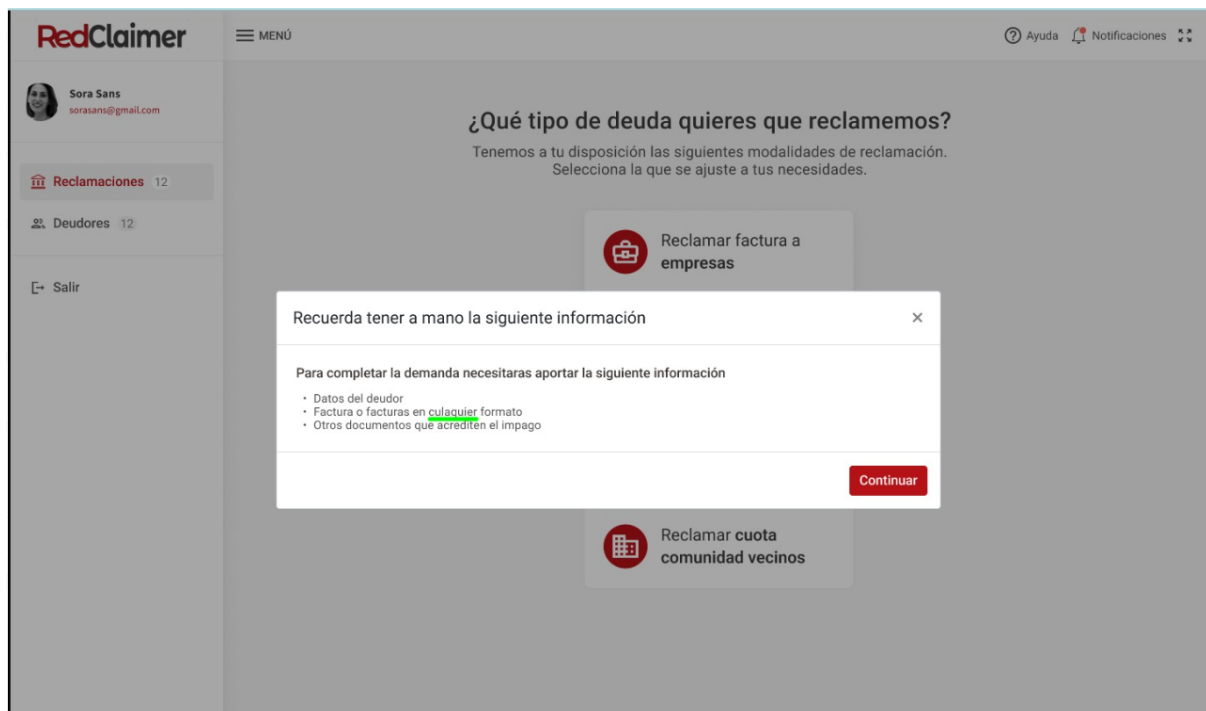
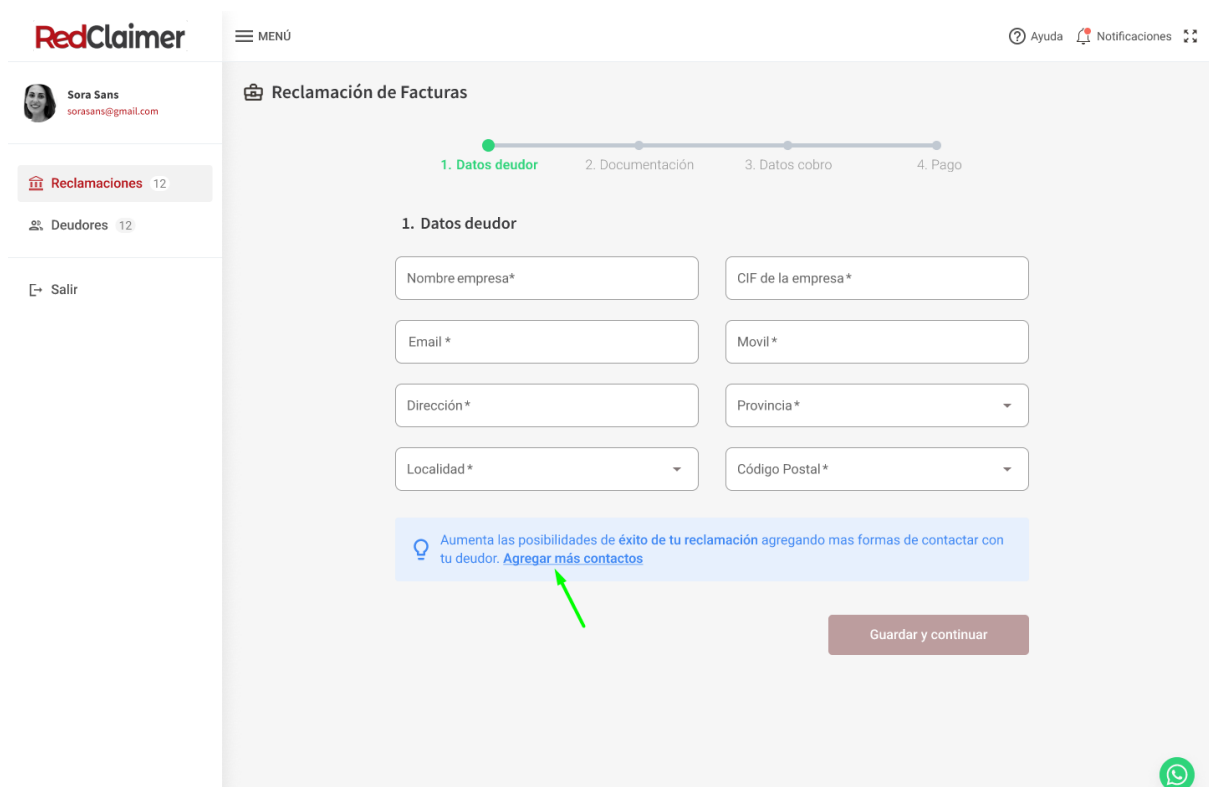


Comentarios Sora (previos a cliente)

1. Dudo sobre si dejar este pop-up o eliminarlo.
2. Texto: "cualquier"



3. Texto: "Agregar otro contacto más" o bien "Agregar otro contacto"



4. Importe factura en formato numérico con símbolo € al final: 67.777 €
5. Texto "Cantidad ya abonada" cambiar por "Si te han pagado parte de la factura, indica la cantidad"
6. Texto "Descripción" cambiar por "Descripción (opcional)"

1. Datos deudor 2. Documentación 3. Datos cobro 4. P...

Información complementaria de la factura

✓ Tu "factura emasesa" ha sido agrgada con exito. [Cambiar](#)

Fecha factura * 12/08/2022

Número de factura * 32423

Importe factura con iva * 67777

Cantidad ya abonada 0

Descripción

Cancelar Continuar

7. Incluir todos los tipos de documento (entiendo que lo hacen los programadores)
8. Texto "Fecha*" cambiar por "Fecha del documento"

Información complementaria de tu documentación

✓ Tu "cheque banco" ha sido agrgada con exito. [Cambiar](#)

Fecha * 22/09/2021

* Tipo documento Comunicación

Descripción

Cancelar Continuar

9. Texto: "Adjuntar documentación" Cambiar por "Adjuntar otro documento"

10. A continuación de “Estos son los documentos que vas a incluir en tu reclamación.” Añadir: “Por favor, añade todos los documentos relevantes que tengas”.

The screenshot shows the 'Reclamación de Facturas' interface. At the top, a progress bar indicates four steps: 1. Datos deudor (completed), 2. Documentación (current step), 3. Datos cobro, and 4. Pago. The left sidebar shows the user 'Sora Sans' and navigation links for 'Reclamaciones' (12), 'Deudores' (12), and 'Salir'. The main content area is titled '2. Documentación para tu caso' and includes the instruction: 'Estos son los documentos que vas a incluir en tu reclamación.' Below this is a table with columns: Nombre, Tipo, Número, Fecha, Importe, Imp. Cobrado, and Acciones. The table lists three items: 'Factura emases...', 'Emasesa', and 'Emasesa Julio'. At the bottom of the table are two buttons: 'Adjuntar otra factura' and 'Adjuntar documentación', with a green arrow pointing to the latter. At the very bottom are 'Anterior' and 'Continuar' buttons.

Nombre	Tipo	Número	Fecha	Importe	Imp. Cobrado	Acciones
Factura emases...	Factura	3444	10/08/2022	43253	0	
Emasesa	Factura	12123	27437	400	0	
Emasesa Julio	Contrato	3444	27347	3300	300	

11. Me surge la duda de cómo es la pantalla cuando no hay aún cuentas agregadas.


12. ¿Cómo se podría eliminar una cuenta?

13. Texto: Añadir “Por favor” antes de “asegúrate de escribirla...”

The screenshot shows the 'Reclamación de Facturas' interface at step 3: 'Datos cobro'. The progress bar shows steps 1, 2, and 3 as completed, with step 4 'Pago' next. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The main content area is titled '3. Dinos en qué cuenta bancaria quieres que te ingresemos el cobro' and includes the instruction: 'Selecciona una de tus cuentas guardadas para recibir el cobro de tu reclamación'. Below this are three radio button options for IBANs: 'ES51 5125 9076 2515 3565 9002' (selected), 'ES32 4568 2848 6767 4844 4441', and 'ES22 5672 1230 3239 5699 2211'. Below the radio buttons is a text input field labeled 'Código IBAN *' with a placeholder. At the bottom are 'Anterior' and 'Guardar y continuar' buttons.

14. Texto: “modalidad” falta d

15. Espacio doble entre "de" y Prepago, yo pondría "PREPAGO" en mayúsculas
16. Cantidad del prepago: 39,90€ (entiendo que esto es parametrizado por los informáticos)
17. Bullet points prepago:
- Pago único.
 - Actuación inmediata.
 - Sin comisiones.
 - Recupera tu dinero con nuestra ayuda.
18. Bullet points Pago a éxito:
- Sin pago inicial.
 - Solo 15% de comisión en caso de éxito.
 - Actuación inmediata.
 - Te ayudamos a recuperar tu dinero.

 **Reclamación de Facturas**

1. Datos deudor


2. Documentación

3. Datos cobro

4. Pago

4. Elige la modalidad de pago que mejor se adapte tus necesidades

Por las características de tu reclamación, fecha de factura: 30/08/2022 e importe: 41.900,00 € te recomendamos la modalidad de Prepago

**Prepago**
49,95 €

✓ Cantidad fija.


✓ Un único pago.

✓ Sin comisión.

✓ Resultados inmediatos.

✓ Recibe el pago directo en tu cuenta corriente.

Elegir

**Pago a Éxito**
15% De la cantidad recuperada

✓ Sin pago inicial.

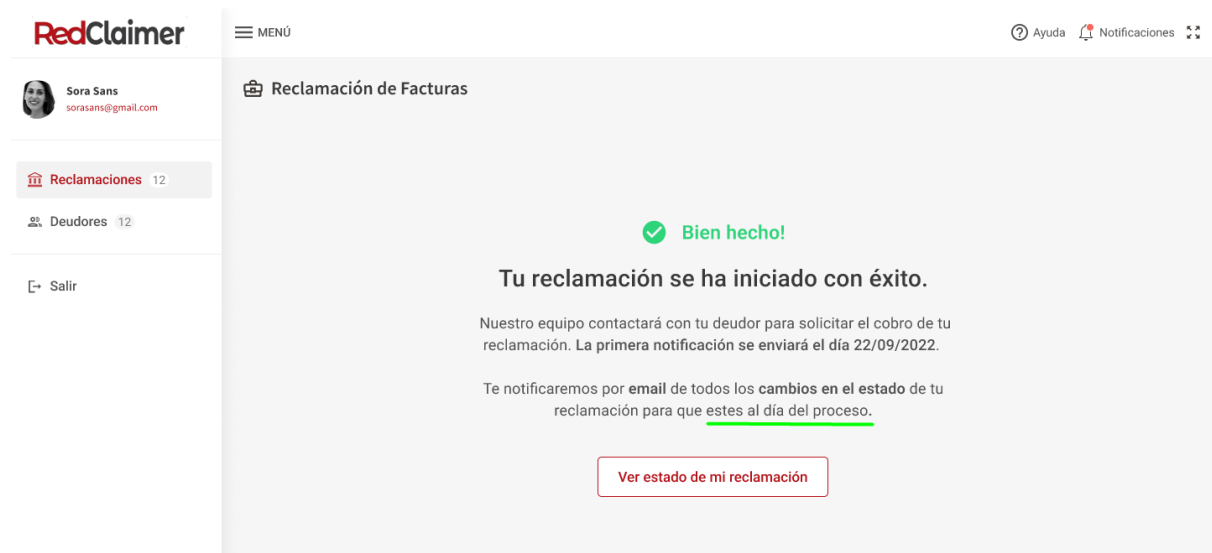
✓ Sin comisión.

✓ Resultados inmediatos.

✓ Solo pagas en caso de éxito de tu reclamación.

Elegir

19. Texto: "para que estés al tanto de todo el proceso. También puedes consultar el estado de tu reclamación en tu panel en cualquier momento."



20. Texto: Notificaciones de la reclamación

21. Texto: Documentos adjuntos a la reclamación

22. Texto (tutear siempre, evitar voseo): Si necesitas pausar temporalmente la reclamación, pulsa en el botón. PAUSAR RECLAMACIÓN

23. Si la reclamación está pausada, el texto sería: "Si quieres poner en marcha el proceso de reclamación, pulsa en el botón. ACTIVAR RECLAMACIÓN.

24. Si la reclamación está cerrada, no aparece el botón de pausa/activación

